FORMULÁRIO PARA DEPÓSITO DO PROJETO DE QUALIFICAÇÃO

*DADOS DO PROJETO*

|  |  |
| --- | --- |
| Linha | [ ]  Linha 1: Competitividade e Gestão [ ]  Linha 2: Políticas Públicas, Desenvolvimento e Sustentabilidade |

|  |  |
| --- | --- |
| Aluno |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Orientador |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Co-orientador |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Co-orientador |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Título do Projeto |       |

*COMPOSIÇÃO DA BANCA (INDICADA PELO ORIENTADOR)*

|  |  |
| --- | --- |
| Presidente |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | [ ]  Interno [ ]  Externo (instituição):        |

|  |  |
| --- | --- |
| 1º Componente |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | [ ]  Interno [ ]  Externo (instituição):        |

|  |  |
| --- | --- |
| 2º Componente |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | [ ]  Interno [ ]  Externo (instituição):        |

*TESTE DE SUFICIÊNCIA EM IDIOMA ESTRANGEIRO*

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de Teste | [ ]  UFRPE [ ]  EF SET [ ]  Cambridge English Scale [ ]  Global Scale of English [ ]  IELTS [ ]  TOEFL IBT [ ]  TOEFL ITP [ ]  Outro:       |

|  |  |
| --- | --- |
| Idioma | [ ]  Inglês [ ]  Espanhol |

|  |  |
| --- | --- |
| Score/Nota |       |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_De acordo do OrientadorAssinar pelo GOV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do DiscenteAssinar pelo GOV |

**Anexar:**

- Comprovante de teste de inglês

- Cópia em PDF do Projeto.

Ilmo(a). Sr(a).

Coordenador do Programa de Pós-graduação em Administração e Desenvolvimento (PPAD)

Assunto: submissão para o Exame de Qualificação no PPAD

Eu,       aluno(a) regularmente matriculado(a) no Curso de Pós-graduação em Administração e Desenvolvimento, em nível de Mestrado Acadêmico, venho requerer à Coordenação de Pós-Graduação a inscrição do meu Exame de Qualificação.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Discente

Assinar pelo GOV

Instruções:

- Enviar pedido através do protocolo geral da UFRPE em formato PDF para o email processo@ufrpe.br.

- Anexar documentações comprobatórias.